

LUCA MORELLI

I 18.02.1983 a Parma I



SINTESI PROFESSIONALE

In virtù della formazione professionale acquisita sul campo e del costante ed approfondito aggiornamento degli sviluppi normativi, ho acquisito competenze in ambito fiscale, tributario, societario, amministrativo e finanziario.

Ho imparato a lavorare gestendo team, prima all'interno di un medio studio professionale poi in azienda, e per obiettivi, spronando ed utilizzando al meglio le competenze e le caratteristiche dei collaboratori, avendo tra i miei punti di forza facilità di relazione interpersonale con il Management, con clienti e fornitori, sia in studio che in azienda, e, oltre alla gestione del conflitto, il pensiero critico e onesto intellettualmente e la capacità di problem solving.

La crescente attenzione ai cambiamenti legislativi e la variegata preparazione derivata dall'attività professionale, mi hanno inoltre, da una parte, consentito di allargare le conoscenze verso le specifiche procedure attuative e normative, e, dall'altra, di acquisire grande autonomia operativa e organizzativa.

ESPERIENZE PROFESSIONALI



2018 – Gruppo Cauvin

Amministrativo del Gruppo Cauvin. VICERESPONSABILE AMMINISTRATIVO del Gruppo Cauvin. Responsabilità contabile di Vittorio Cauvin S.p.a. (Capogruppo), Alluminio di Qualità S.p.a. e ALQ System S.r.l.

PRINCIPALI COMPETENZE PROFESSIONALI

- ✓ Coordinamento e responsabilità del flusso informativo di origine delle controllate;
- ✓ Operazioni straordinarie;
- ✓ Derivati;
- ✓ Redazione di budget annuali e piani pluriennali di gruppo e partecipazione al processo MBO aziendale;
- ✓ Redazione documenti per il reparto Controllo di Gestione;
- ✓ Predisposizione dati gestionali per nota integrativa di bilancio e riclassificazioni gestionali;
- ✓ Predisposizione dati per redazione Bilancio Consolidato del Gruppo.

PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

- ✓ Partecipazione ad operazione straordinaria di scissione;
- ✓ Partecipazione ad operazione straordinaria M&A:
 - Scissione
 - Aumento di capitale
- ✓ Gestione e partecipazione come uditore a Consigli di Amministrazione e Assemblea dei Soci

2016 – 2018 Consorzio Servizi Qualificati



luca.morellitp@gmail.com



+39.340.30.33.526




lucamorellinumero10

Amministrativo di un Consorzio di società. RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FINANZIARIA del gruppo composto da: l'Organismo di Ispezione (certificato ISO/IEC:17020) progetta, controlla e certifica sistemi energetici; Gas.it s.r.l. organizza corsi di formazione per il settore energia/acqua/gas; Verigas s.r.l. certifica aziende del settore; Dabove Servizi s.r.l. trader sui mercati energetici. Presenza con sedi operative a Genova, Milano e Cluj (Romania); presenza su tutto il territorio italiano per gestione di commesse (Amiacque Milano, Erogasmet Verbania, ACA Pescara, Erogasmet Provincia di Roma, CENTRIA Prato).

PRINCIPALI COMPETENZE PROFESSIONALI

- ✓ Redazione di budget annuali e piani pluriennali di gruppo e partecipazione al processo MBO aziendale;
- ✓ Internazionalizzazione aziendale e controllo di gestione della filiale rumena e delocalizzazione di ulteriori attività di Project Management;
- ✓ Compilazione Business Plan, statistiche per qualificazioni fornitori presso enti e redazione presentazioni aziendali;
- ✓ Predisposizione dati gestionali per nota integrativa di bilancio e riclassificazioni gestionali;
- ✓ Controllo di gestione di società minori della holding;
- ✓ Gestione contabilità aziendale e auditing interno per commesse.

PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

- ✓ Ottenimento Certificazione Qualità ISO 9001;
- ✓ Accreditazioni ISO 17020, ISO 17024 e ISO 17065;
- ✓ Implementazione e attuazione contabilità analitica;
- ✓ Creazione società immobiliare del gruppo e acquisizione di immobile in Assago (nuova sede operativa del gruppo): aule corsi, team commerciale, uffici certificazione e laboratorio taratura;
- ✓ Esternalizzazione mezzi aziendali attraverso noleggio lungo termine con saving annuo in termini di costi e gestione del 15%;
- ✓ Creazione start up giovanile e innovativa con ottenimento di finanziamenti sia pubblici  che agevolati da istituti di credito;
- ✓ Introduzione piano Welfare aziendale.



2006 – 2016 Numero1 s.r.l.

Responsabile di studio commercialista, tributario e finanziario dove al termine della pratica professionale ho iniziato a gestire le risorse umane dello studio, a mantenere i rapporti con i clienti e a collaborare alle pratiche più importanti dello studio; inoltre ho iniziato a gestire una clientela personale che tuttora, seppur ridimensionata, mantengo.

PRINCIPALI COMPETENZE PROFESSIONALI

- ✓ Redazione di perizie propedeutiche a operazioni straordinarie sotto l'egida dell'A.N.A.C.;
- ✓ Redazione project financing per strutture sportive;
- ✓ Gestione contenzioso tributario;
- ✓ Gestione contabilità semplificata e ordinaria fino a redazione bilanci;
- ✓ Gestione rapporti con enti tributari.



ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- ✓ Ideazione, creazione e sviluppo blog personale per la pubblicazione smart di articoli di attualità, finanza, sport.
- ✓ Team manager Genoa C.F.C. Academy 2021
- ✓ Team manager U.C. Sampdoria Academy 2017-2018-2019
- ✓ Dirigente arbitrale a livello regionale 2012-2017.
- ✓ Arbitro effettivo FIGC 2001-2011.





ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ✓ 2022: Master "Business Management" 24ORE Business School
- ✓ 2009: Laurea Magistrale in General Management discutendo la tesi: "Leveraged Buy Out".
- ✓ 2006: Laurea Triennale in Economia Aziendale discutendo la tesi: "Pagolo Morelli: i mercanti scrittori".



CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

- ✓  sia scritto che parlato;
- ✓  sia scritto che parlato;
- ✓ Programmi gestionali e contabilità: AS400, Arxivar, Mago (Microarea), Profis.

Il sottoscritto Luca Morelli nato a Parma, il 18 febbraio 1983, e residente a Genova, Corso Sardegna 46/17 consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, cosciente delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che i dati riportati nel presente CV sono veritieri e corrispondono alle proprie esperienze professionali.
Autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



luca.morellitp@gmail.com



+39.340.30.33.526



lucamorellinumero10